



精诚服务 智慧育人



图书馆微信二维码



超星学习通注册指南



数字资源利用攻略



图书借还攻略

图书馆网站主页: <http://lib.dgpt.edu.cn/>

制作: 东莞职业技术学院图书馆



东莞职业技术学院
DONGGUAN POLYTECHNIC



爱上图书馆

读者手册

<2023>

Guide Book of Dongguan Polytechnic Library



东莞职业技术学院图书馆

Contents

目录

01	图书馆概况	01
02	图书借阅	04
	校园卡即是借书证	04
	索书号是什么?	04
	如何借还图书?	05
	超星学习通APP	06
	“我的图书馆”	07
	如何跨校区借书?	08
	想看的书图书馆没有怎么办?	09
03	数字资源与e服务	11
	数字资源利用	11
	电子阅览室服务	12
	图书馆微信服务	13
04	读者活动	14
05	读者培训	15
06	参考咨询	16
07	特色空间	18
08	读者文明公约	19
09	我们的刊物及学生组织	20
10	自助设备及便利服务	21
	附录:《中国图书馆分类法》简表	22



讀書給人以樂趣，
給人以光彩，
給人以才幹。

— 培根



1 图书馆概况

亲爱的新同学，欢迎成为东莞职业技术学院图书馆的读者！大学美好时光已经开始，在接下来的大学时光里，图书馆将用丰富的资源、舒适的环境、周到的服务邀你畅游书海，伴你在求知旅程上快乐前行。爱上图书馆从了解图书馆开始，请跟随读者手册的指引，开启你们的图书馆之旅。

概况

东莞职业技术学院图书馆于2009年10月建成并投入使用，是学校的文献资源中心、知识服务中心和自主学习中心，是东莞市社会科学普及基地。目前由校本部图书馆、卫生健康学院分馆组成，图书馆总建筑面积为28013平方米，坚持以“精诚服务、智慧育人”为办馆理念。

纸质资源



图书：目前藏书总量约119万册，可在馆阅览或外借。其中校本部图书馆藏书量约105.8万册，开放11个图书阅览室，主要包括社会科学阅览室（3个）、自然科学阅览室（2个）、新书库、报刊阅览室等。卫生健康学院分馆藏书量达约13.8万册，其中（医药、卫生）大类约有6.2万册。

报刊：报刊阅览室藏有中文纸质期刊约1009种，包括学术类和休闲阅读类期刊，藏有中文报纸约49种，均可在馆阅览。



数字资源

正式开通中国知网、维普系列数据库、超星系列数据库、库客数字音乐图书馆等30多个数据库，内容涵盖电子图书、中外文学学术期刊、畅销报刊、考试资源、英语学习、实习实训、艺术设计、音乐欣赏、软件学习等各类资源。各校区读者在校园网内均可免费访问利用。



校本部图书馆功能布局与开放时间

开放库室	地点	收藏范围/功能	开放时间	
			周一至周五	周六、日
自然科学书库 2 室	一楼 B101	TP: 自动化、计算机技术	8:30—21:30 每周五 17:30 至晚上闭馆	
辅助书库	一楼	A-Z 类部分旧图书		
总服务台（借还处）	二楼大厅	办理图书借还手续、咨询		
特藏文献书库	二楼 B201	各类年鉴、标准、指南、辞书、百科全书等工具书、珍贵文献等		
自然科学书库 1 室	三楼 B301	N-Z (TP 除外)		
社会科学书库 1 室	三楼 B303	A-F830.90 (经济)		
社会科学书库 2 室	四楼 B402	F830.91-J (艺术)		
社会科学书库 3 室	五楼 B501	K: 历史、地理		
数字空间	五楼 B502	数字阅读、视听欣赏、资料搜索等		
创空间	五楼	研讨、自习、阅读、沙龙活动等		
新书库	一楼 A105	A-Z 类 2021 年以来新书	8:00—22:30	
悦读空间	二楼 A203	文史哲艺术类等通识读物		
自助服务区	二楼大厅	自助借还、自助打印复印、自助阅报机、自助电子书借阅机等		
自习区	各楼层	自习		
报刊阅览室	二楼 B202	当年期刊、杂志阅览	8:30-21:30 (每周五 8:30-22:30)	
亲子阅览室	一楼 A101	收藏各类儿童读物及绘本图书	8:30—17:30	8:30—21:30
音乐空间	四楼	音乐视听、音乐阅读、音乐沙龙等	8:30-17:30	不开放

注：节假日开放时间请关注图书馆主页、微信、微博和各阅览室的 notification 信息。

卫健院图书馆功能布局与开放时间

开放库室	收藏范围/功能	开放时间
		周一至周日
一楼、五楼 自习室	自习、阅览	8:20-22:50
二楼（电子阅览室）	可使用连网的电脑上网查资料、数字阅读、视听欣赏等。	8:20-22:30
二楼（社科类图书借阅室）	收藏社会科学类（A-K类），R1类图书。 图书借还、阅览、自习。	8:20-12:00 14:30-21:30 (每周五 17:30 后闭馆)
三楼（自科类图书借阅室）	收藏自然科学类（N-Z类），包括R类（医药、卫生）图书。 图书借还、阅览、自习。	8:20-12:00 14:30-17:30 (周六、日不开放)
四楼（报刊阅览室）	报刊阅览、自习	

注：节假日开放时间请关注图书馆主页、微信、微博和各阅览室的 notification 信息。

图书馆各部门联系方式

部门	服务范围	联系人	联系方式
馆长室	主持图书馆全面工作。	俞传正	图书馆 A403 23306466
馆办公室	负责行政管理工作，包括文秘、财务、总务、后勤、安全、对外联系等。	何启琼	图书馆 A405 23306463
借阅服务部	负责书刊借阅服务工作，包括书刊借阅、图书排架和阅览室管理等。	曹桂平	图书馆 A408 23306175
阅读推广部	负责开展各类读者活动、阅读推广活动、展览活动、文化讲座，指导读者协会等。	侯君洁	图书馆 A407 23306132
参考咨询部	负责开展专业馆员服务、参考咨询、信息素养教育、读者培训、论文查重等工作。	吴惠茹	图书馆 A407 23306132
信息技术部	负责数字图书馆建设与服务工作，包括数字资源建设与服务、信息系统管理与服务、图书馆网站开发、微信公众号与微博管理、设备管理与维护等。	郑淼	图书馆 A409 23306075
资源建设部	负责纸质文献的建设工作，包括图书报刊采访、验收、分编、加工、典藏及相关业务统计等工作。	简少君	图书馆 A404 23306101
卫健院图书馆办公室	负责卫健院图书馆读者服务管理工作。	钟晓凤	卫健院图书馆 二楼社科室 13712290036

2 图书借阅——多读书，读好书

校园卡即是借书证



校园卡注意事项：

- 校本部读者使用实体校园卡，卫健院读者使用电子校园卡（东职支付二维码）借阅图书；
- 此卡仅限本人使用，不得转借、代用；
- 此卡若遗失，应及时向发卡部门挂失，并按规定办理补卡；
- 毕业离校前须还清所借图书，方可办理离校手续。

★ 借阅权限

读者类别	图 书		非书资料	
	限借册数	借期/续期(天)	限借片数	借期(天)
教职工	50	60/30	2	15
全日制学生	20	60/30	2	15
其他人员	10	30/30	2	15

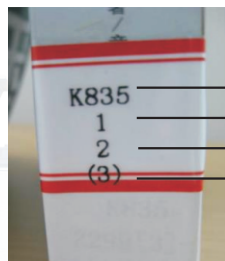
说明：●借阅期限遇节假日顺延；●到期图书可续借一次（预约书除外）

索书号是什么？

图书馆为入藏的每种图书赋予了唯一标识，叫“索书号”，它决定每种图书在书架上的排列位置，是图书排架和查找的依据。我馆索书号由分类号、种次号、多卷书号、版本号组成。

分类号源于《中国图书馆分类法》，种次号是同类书分编的顺序号。在索书号的组成中，分类号和种次号必有，多卷书号和版本号不一定有。

例如：《戴高乐（下）》的索书号为：K835/1/2/（3）

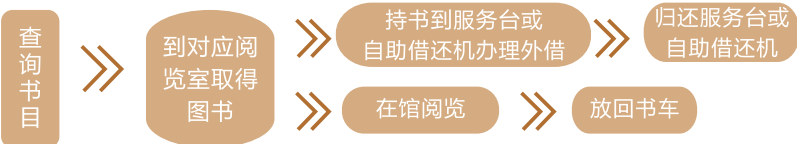


- 分类号（各国人物传记）
- 种次号（该类入馆的第一种图书）
- 多卷书号（下册）
- 版本号（第三版）

《中国图书馆分类法》将图书资料分为22个大类，每类用一个大写字母表示（见第22页附录）

如何借还图书?

借阅流程



★如何迅速查找图书?

在校园网内登录图书馆馆藏书目检索系统 (OPAC), 可检索到图书馆的所有纸质馆藏、数字化馆藏及随书光盘信息。也可使用超星学习通APP检索馆藏 (详见P6页)。

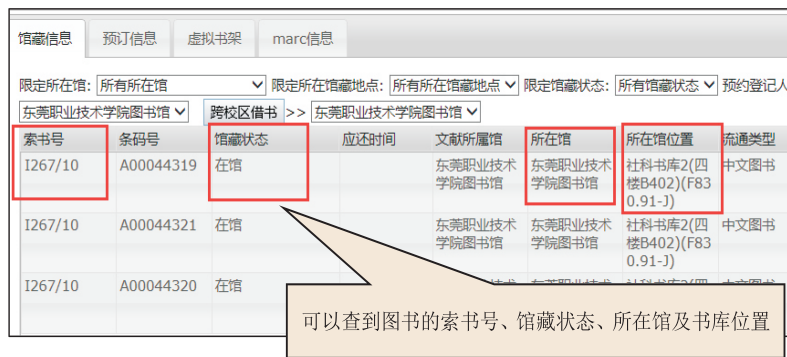
OPAC系统登录方式: 从学校网站主菜单找到“图书馆”进入图书馆网站主页 (https://lib.dgpt.edu.cn/) → 网页正中的检索框即为OPAC系统。



检索结果页面:



书目信息详情页: 显示图书的基本信息、索书号、馆藏状态、所在位置



超星学习通APP——随时随地查馆藏、续借

手机安装超星学习通APP, 并绑定个人学号, 可在内外网随时随地检索馆藏信息、查看个人借阅记录、在线续借, 还可看电子书、期刊、报纸、讲座视频、课程等。具体安装注册方法请扫右方二维码查看。



超星学习通 APP 注册指南

“我的图书馆”——在线续借、预约、荐购

主要功能：查询个人借阅记录，续借、预约、荐购图书等，实现个人与图书馆无障碍沟通。

登陆方式一：图书馆网站首页→点击菜单“我的图书馆”→跳转到学校统一身份认证登录界面进行登录。（仅限校园网内登录）



登录方式二：从学校主页登陆“数字化校园”（<https://home.dgpt.edu.cn/#/>）→右栏目“消息提醒”中的“图书馆”→“我的图书馆”系统。

如何跨校区借书？——通借通还

★图书馆提供通借通还服务，读者可跨校区借还各个校区图书馆的图书。

★**服务流程：**

检索图书→在OPAC系统办理“跨校区借书”→馆员查找图书并进行预借处理→馆员快递图书到读者所在校区服务地点（快递费用由图书馆承担）→馆员通知读者到所在校区取书还书服务点办理借书手续→读者归还图书到读者所在校区取书还书服务地点（只能进行人工归还操作）。

★“跨校区借书”具体操作流程：

(1) 登录图书馆OPAC系统检索图书（详见P5页），点击检索出的图书书名，进入书目信息页面，再点击下方“跨校区借书”按钮，提示登录，账号为学号/工号，初始密码为身份证后8位。



(2) 登录后再次点“跨校区借书”，提示补充手机、邮箱信息。

(3) 个人信息完善成功后，点击“返回”，进入预借页面，选择读者所在校区的取书还书服务地点，点击“预借”，即预借成功。等待图书馆老师通知读者到所在校区取还书服务点办理借书手续。



想看的书图书馆没有怎么办？——图书荐购

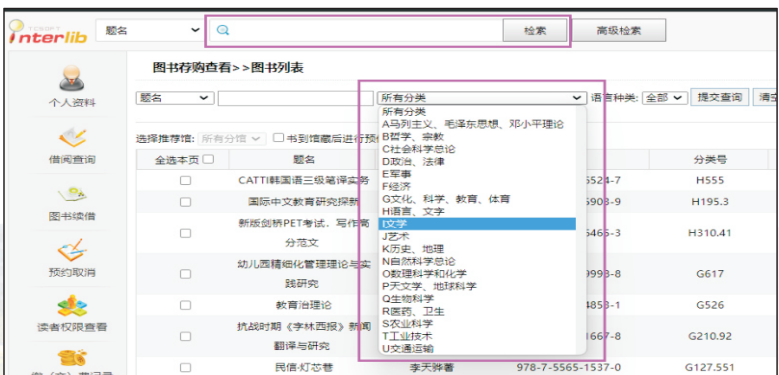
读者可以向图书馆荐购图书。荐购方式：直接向服务台值班老师荐购或进行在线荐购。
在线荐购操作方法如下：

(1) 在校园网内登录“我的图书馆”（详见P7页），并完善个人电话、院系、邮箱等个人资料，点击“更新”按钮。

(2) 进入“我的图书馆”页面后，鼠标移动到“图书荐购”栏，点击下拉菜单的“征订书目”，网页的下方页面即会出现待选图书目录。



(3) 读者可以通过检索框进行书目检索，或在“所有分类”栏的下拉菜单进行类别筛选，查看可供荐购的书目信息。



(4) 如需向图书馆推荐该图书，则点击位于该条书目最后的“推荐”按钮。



(5) 荐购成功，点击“返回”，可继续选书。读者也可以通过勾选多条书目或者全选，然后点击“批推荐”，进行批量推荐。



(6) 自定义荐购：如图书馆所提供的征订书目均无法满足您的需求，可点击“图书荐购”栏下拉菜单中的“读者荐购”，进行自定义荐购，填写您要荐购的图书信息。



3 数字资源与e服务

数字资源利用

图书馆购买了30多个数据库，涵盖期刊论文、电子书、考试考证、学术视频、英语学习等各类电子资源，各校区师生在校园网内均可免费使用。

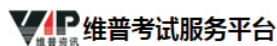
使用方法：登录图书馆网站首页→在常用数据库和试用数据库栏点击各数据库链接入口即可访问，详见以下截图。

常用数据库				
CNKI中国知网	维普中文期刊	超星期刊	Emerald	EBSCO
人大复印报刊资料	读秀学术搜索	百链	维普考试	超星发现
超星电子书	可知电子书	QQ阅读	畅想之星电子书	博看期刊
龙源电子期刊	中国研究数据服务平台	畅想之星光盘	设计师之家	CIDP制造业资源
库奇音乐	MET英语	软件通	51CTO学堂	腾讯服务器网
UMajor大学生专业课	高校信息素养教育	环球英语	超星学术视频	中科VIPExam考试
EPS统计数据库	新语听书	Artlib艺术库	汇尹网图文库	

常用数据库简介

★我要找考试资源

●VERS维普考试资源系统：收录有计算机类、公务员类、法律类、研究生类、经济类、工程类、医学类、职业资格类、综合类等十大专辑220余小类考试学习资源。



●中科VIPExam考试学习数据库：收录考试科目包含外语、计算机、考研、公务员、工程、财经、职业资格等十二大专辑，现有总试卷量至少26万套。



★我要找论文

●中国知网：收录国内8000多种学术期刊全文。



●维普中文期刊：收录国内15000余种学术期刊全文。



★我要看电子书

●超星汇雅电子书：提供不低于100万种图书，每年保持3-5万的更新。



●畅想之星电子书：收录了30余万种中文电子书，年更新量约5万种。

★我要看视频

●超星学术视频：提供15万余集的视频，主讲人含院士、长江学者、国家级教学名师500余人。



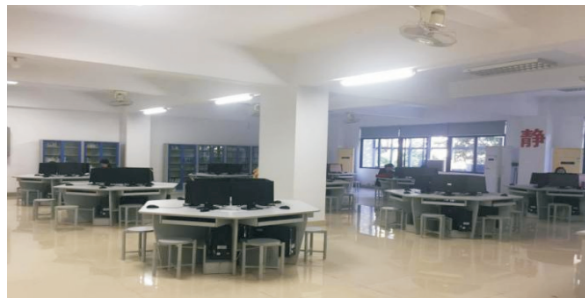
电子阅览室服务

为方便同学们访问海量电子资源和上网查阅资料，校本部图书馆在五楼开设了数字空间，内有多台电脑，可供读者免费使用。请注意这些电脑是图书馆后台统一开关机的，使用时请随时保存你正在编辑的文件，注意文明使用电脑。



校本部图书馆数字空间

卫建院图书馆在二楼开设了电子阅览室，里面配有70台连网的电脑供师生免费使用，以方便校区师生访问海量电子资源和上网查阅资料。首次使用需请图书馆老师帮忙注册上网账号。每学期可免费使用90个小时，用完可申请酌情增加免费用时。



卫建院图书馆电子阅览室

校本部图书馆二楼大厅东侧数码加油站阅读座位上为读者提供了多功能插座，提供有两孔和三孔插座、USB接口、无线充电面板，满足读者不同电子设备的充电需求。



校本部图书馆数码加油站

图书馆微信服务

图书馆开设有微信公众号“东莞职业技术学院图书馆”，发布内容包括图书馆的服务动态、读者活动、图书推荐、讲座培训、助理招聘等。

读者可通过公众号的消息框、文末留言等途径咨询有关图书馆的各类问题，或反映意见和建议。在公众号底部菜单栏“读者活动”里可查看“好书荐读”、“春晖书苑”、“经典诵读”、“读书文化节”、“琴韵书香”等栏目。

公众号底部还设有“数字资源”栏目，提供了电子书、期刊、有声读物、视频、考试、计算机、英语学习等丰富的数字资源，无论是否连校园网Wifi，均可使用这些资源。



图书馆微信二维码



4 读者活动——精彩的第二课堂

图书馆不只是看书学习的殿堂，还有丰富多彩的读者活动，每年举办校园读书文化节、新生趣阅季、读者服务月等系列活动，主要包括经典诵读大赛、文化讲座、文化展览、读书分享会、电影赏析等，既有线上活动，也有线下活动，各校区读者都可自愿参加。这么多活动，总有一款适合你！

请关注图书馆微信公众号发布的活动预告信息，选择感兴趣的活动参加。

2023 年校园读书文化节部分活动列表

活动时间	活动项目	活动对象
3-4 月	2023 广东省高校图书馆“学问杯”影评大赛	全校师生
3-4 月	第十二届“图书馆杯”广东英语口语大赛	
3-4 月	“青春咏经典，梦想启新程”经典诵读大赛	校本部师生
4 月	《复兴文库》专题书展	
4 月	“光影与文字”影视原著作品展	
每周五晚	“花果山”电影赏析	
全年	“春晖讲堂”系列讲座 8 场、“读书分享会” 2 场	2023 届毕业生
5-6 月	毕业季系列活动	



第八届经典诵读大赛现场



音乐专题讲座现场



《亲密关系》读书分享会



《奇妙的超导世界》讲座现场

5 读者培训——提升你的信息素养

★新生入馆培训

针对大一新生通过观看宣传片+讲解的形式开展入馆教育培训，并给每位新生派发读者手册。

★信息素养讲座

图书馆开展提高读者信息素养的日常讲座，内容主要包括数据库检索利用、检索技巧、专题信息检索等专题讲座。相关讲座安排在图书馆微信、学校到梦空间等渠道发布，读者自愿参加。

★预约培训

各二级学院、班级、课题组、学习小组等部门或团体可向图书馆预约有关专题/专业信息资源检索、数字化资源利用等专题培训或讲座。

任课老师还可根据课程教学的需要，预约与课程学习相关的信息素养课堂嵌入式培训（如“就业信息资源检索利用”、“巧用信息检索助力论文高效创作”等）。

预约培训的时间和地点由双方协商确定。

预约培训联系方式：**23306132**（图书馆四楼A407参考咨询部）。



“信息素养讲堂”讲座现场



信息素养课堂嵌入式培训

6 参考咨询——让一切有关图书馆的问题迎刃而解

参考咨询服务是什么？

参考咨询服务是由图书馆老师解决读者问题和需求的一种信息服务，读者可就图书馆使用和文献利用方面遇到的问题、困难进行咨询或寻求帮助，也可对图书馆提出意见和建议。

参考咨询服务包括为师生提供咨询解答、专业馆员服务、论文查重、文献传递等咨询和文献信息服务。

咨询方式有哪些？

读者在使用图书馆服务的过程中，可通过以下任一种方式进行咨询或反映意见和建议。

★微信咨询

关注“东莞职业技术学院图书馆”微信公众号，通过消息框、文末留言等途径咨询有关图书馆的各类问题，或反映意见和建议。

★当面咨询

咨询地点：校本部图书馆总服务台、卫建院分馆各借阅室服务台。

★邮件咨询

读者可直接将咨询问题发送至图书馆公共邮箱：lib@dgpt.edu.cn，图书馆会在1-2个工作日内通过邮件回复读者咨询。

★电话咨询

校本部图书馆咨询电话：**0769-23306175 0769-23306132**

卫建院分馆咨询电话：**0769-82896508**

★常见问题解答

在图书馆网站首页左下角的“常见问题”栏目中，可查看图书馆整理的读者遇到的常见问题的解答。



★专业馆员服务

图书馆为每个二级学院设立一位专业馆员建立对口联系，主动地有针对性地收集信息需求、提供文献信息服务。具体服务内容包括信息咨询与联络服务、电子资源推介及培训、专业资源推荐、文献信息服务、反馈及需求调研、图书馆服务推荐等。

任何有关图书馆的问题，可对照下表联系自己所在学院的对口服务专业馆员。

各学院专业馆员名单及联系方式			
姓名	服务院系	联系电话	QQ
廖汝盈	经济与管理学院	23306175 13798875973/665973	1647057185
曹桂平	智能制造学院	22306175 13790137293/617293	38206322
吴惠茹	电子信息学院 创意设计学院	23306132 15818416875/686875	105702604
黄珊	商贸学院 国际交流学院	23306132 13728433531/663531	176049203
何启琼	人工智能学院	23306463 15818326352/666352	272636621
侯君洁	建筑学院	23306132 15820941520/681520	123203442
朱俐媛	数字媒体学院	23306101 13424810093/660093	274707591
郑森	体育学院	23306075 13790260517/660517	1024757072
陈彩红	学前教育与人文学院	23306175 13925707830/662	472489907
赵丹妮	马克思主义学院	23306132 15818307051/667051	151814917
黎桂兰	卫生健康学院	13798798879	215907588

7 特色空间——丰富师生文化生活

★传习馆

传习馆位于校本部图书馆二楼，内设兴斋、立斋、成斋、书坊和艺坊，是传授国学经典、学习传统文化的主题空间。兴斋用于开展国学讲堂和文化研学；立斋用于学习茶道礼仪；成斋配有古琴，用于古琴研习；书坊和艺坊用于书法、绘画等艺术学习交流。此外，传习馆还设有小型活动场地，可举办小型文化和学术活动。传习馆自建成以来，已陆续举办了茶道、插花、春晖讲堂、读书分享会等文化活动。

欢迎读者参与传习馆的各类活动，沉浸在这个充满韵味和智慧的空间中，与他人一同领略中华文化的瑰宝！各类活动预告请关注图书馆微信公众号。



在传习馆内举办音乐专题讲座



在兴斋举办国学讲座



立斋



成斋

★音乐空间

音乐空间位于校本部图书馆四楼，空间配有十台数字留声机、两台云CD机、五幅电子音乐壁画、两个音乐盒、一套黑胶唱片系统，以及一个可容纳二十人的影院级小剧场。在音乐空间，读者可以尽情地在各种智能化设备中体验和欣赏古典音乐、民族音乐、爵士音乐、影视音乐、有声读物等海量数字音乐，还可以翻阅最新的音乐杂志和图书，感受音乐之美。音乐空间免费向师生读者开放，开放时间：周一至周五8:30—17:30。

此外，图书馆还利用音乐空间配置的雅马哈三角钢琴，在图书馆二楼推出“琴韵书香——Ballade for DGPT 给东职的诗”钢琴演奏活动。每天中午11:45-12:00期间由钢琴演奏志愿者师生现场演奏钢琴曲，让读者学习间歇琴声相伴，感受琴韵书香。

欢迎您成为“给东职的诗”钢琴演奏志愿者，详情请关注图书馆微信公众号、图书馆网站发布的招募通知。



音乐空间



“Ballade for DGPT 给东职的诗”钢琴演奏现场

★创空间

创空间位于校本部图书馆五楼，空间配有舒适的沙发、座椅和投影设备，可供全校师生进行休闲阅读、学习、小团体研讨与创新活动，读者还可在户外露台进行户外创作与交流互动。



创空间



露台

8 读者文明公约——请当好主人，做文明读者

- ★自觉遵守图书馆的借阅规则和各部、室的有关规章制度。

- ★本校读者凭校园卡、借书证、学生证或工作证入馆；校外读者凭借书证或工作证入馆。

- ★讲究仪表整洁、庄重，举止文明礼貌。

- ★爱护一切文献资料和设备，不得在书刊上标记、折页，不得损坏、私藏、偷窃图书资料和其他物品。

- ★保持馆内陈设整齐，不得随意挪动阅览桌椅和其他设备，不在墙壁、阅览桌或其他设备上涂写、刻画。

- ★文明用馆，保持馆内安静、整洁。不抢占座位、高声喧哗，不在馆内吃东西、抽烟、随地吐痰、乱丢废弃物。

- ★手机调至震动状态，不在室内拨打或接听电话。

- ★尊重工作人员，配合工作人员的管理与监督。提倡文明用语，不说脏言恶语，不讥讽、辱骂他人。

9 我们的刊物及学生组织

★馆刊——《春晖书苑》

《春晖书苑》是图书馆于2014年创办的展现馆情动态和引领阅读的小刊物，免费供师生取阅，主要栏目有本期聚焦、春晖漫笔、书影品评、人物访谈、岭南人文、图书导读等。

《春晖书苑》面向全校师生征稿，一经刊用，将有稿酬，欢迎同学们踊跃投稿。投稿邮箱：dzchsy@163.com。征稿事项请关注每期的征稿启事。

电子版访问地址：<http://oldlib.dgpt.edu.cn/spring/>



★读者协会

读者协会成立于2015年5月，隶属于学校团委，由校本部图书馆直接指导。是由广大读书爱好者自愿组成的全校性、学习性学生社团。2019年成为校级五星级社团。加入读者协会，你可以：参与策划、组织、实施读者活动；跟志同道合的书友分享阅读；参加协会内部活动。

加入方式：学校社团集体招新时请留意读者协会的招新摊位。



读者协会八周年生日会



读者协会新生见面会

10 自助设备及便利服务

- (1) 自助检索电脑 (二楼大厅)
- (2) 自助借还机 (二楼大厅)
- (3) 自助读报机 (二楼大厅)
- (4) 自助打复印机 (二楼大厅)
- (5) 电子书借阅机 (二楼大厅)
- (6) 休闲阅览区 (各楼层)
- (7) 饮水机 (一至五楼阅览室旁)
- (8) 温馨伞 (总服务台, 凭校园卡借取)
- (9) 杀菌机 (二楼大厅)
- (10) 朗读亭 (二楼花园走廊)



检索机



杀菌机



朗读亭



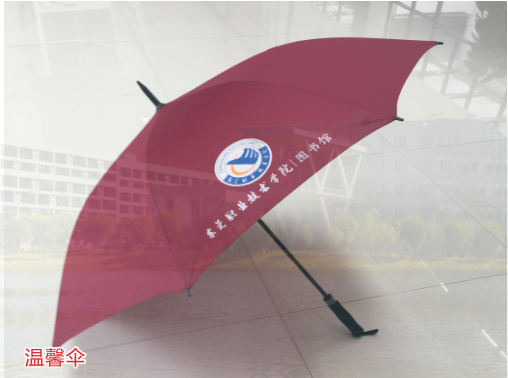
自助借还机



休闲阅览区



自助打复印机



温馨伞

附录 《中国图书馆分类法》简表

《中国图书馆分类法》将图书资料分为22个大类，每类用一个大写字母表示，其中T大类又细分为16类

- | | |
|---------------------------------|-----------------------|
| A 马克思主义、列宁主义、毛泽东思想、邓小平理论 | T 工业技术 |
| B 哲学、宗教 | TB 一般工业技术 |
| C 社会科学总论 | TD 矿业工程 |
| D 政治、法律 | TE 石油、天然气工业 |
| E 军事 | TF 冶金工业 |
| F 经济 | TG 金属学与金属工艺 |
| G 文化、科学、教育、体育 | TH 机械、仪表工业 |
| H 语言、文字 | TJ 武器工业 |
| I 文学 | TK 能源与动力工程 |
| J 艺术 | TL 原子能技术 |
| K 历史、地理 | TM 电工技术 |
| N 自然科学总论 | TN 无线电电子学、电信技术 |
| O 数理科学和化学 | TP 自动化技术、计算机技术 |
| P 天文学、地球科学 | TQ 化学工业 |
| Q 生物科学 | TS 轻工业、手工业 |
| R 医药、卫生 | TU 建筑科学 |
| S 农业科学 | TV 水利工程 |
| | U 交通运输 |
| | V 航空、航天 |
| | X 环境科学、安全科学 |
| | Z 综合性图书 |